

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający Zakład Komunalny w Pobiedziskach Sp. z o.o.

adres: ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska

tel. 61 8177-074 (sekretariat), fax. 61 8154-060 do godz. 14³⁰, e-mail: sekretariat@zk-pobiedziska.pl

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na:

Zakup oleju napędowego DIESEL i etyliny dla sprzętu i pojazdów Zakładu Komunalnego w Pobiedziskach sp. z o.o.

CPV 09132100-4, 09134100-8

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej w skrócie Prawo zamówień publicznych (PZP)

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zakładu Komunalnego w Pobiedziskach Sp. z o.o.,
- Siedziba zamawiającego – tablica ogłoszeń.

I. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Zakład Komunalny w Pobiedziskach Sp. z o.o.
ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy PZP) o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem Zamówienia jest:

Bezogótwkowy zakup na okres od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2016r:

- a) benzyny bezołowiowej 95 w ilości szacunkowej 5000 litrów
- b) oleju napędowego w ilości szacunkowej 95000 litrów dla jednostek transportowych i sprzętu będących w dyspozycji Zamawiającego. Podane ilości są szacowane w oparciu o zużycie paliw w 2015 roku, w związku z czym mogą się minimalnie zmienić. Zakres zmian przewiduje się na poziomie +/- 15%.

2. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych: 09132100-4 Benzyna bezołowiowa, 09134100-8 Olej napędowy.

3. Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych nierytmicznych bezgotówkowych tankowań do zbiorników pojazdów w wybranej stacji Wykonawcy. Wybór dostawcy paliw będzie zależał od następujących czynników:

- a) złożenia najkorzystniejszej Oferty,
- b) stacja będzie oddalona od miejscowości Pobiedziska nie więcej niż 5 km.
- c) stacja powinna umożliwiać całodobowe tankowanie zbiorników z możliwością tankowania w sytuacjach wyjątkowych również w soboty, niedziele oraz święta.

Nie spełnienie wymienionych warunków spowoduje odrzucenie Oferty.

4. Każdorazowa sprzedaż paliw musi być ewidencjonowana w karcie sprzedaży z podaniem numeru rejestracyjnego pojazdu, dnia zakupu paliwa i jego ilości. Kartę sprzedaży paliw należy każdorazowo dołączyć do faktury. Każdy wpis w karcie sprzedaży paliwa musi być własnoręcznie podpisany przez osobę dokonującą zakupu paliwa.

5. Dostawca gwarantuje, że sprzedawane paliwo będzie spełniało wymogi jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U.08.221.1441) i wymogi określone w normach PN-EN 590 oraz PN-EN 228.

6. Dostawca będzie zobowiązany:

- a) utrzymania niezmienną stopy procentowej upustu (marży) składającego się na cenę paliwa przez okres trwania umowy oraz bezwzględnie wymagalnego uwidocznienia jego wysokości na fakturze.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w częściach.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. OPIS SPOSOBU PRZESTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa o zamówienie publiczne zostanie zawarta od dnia podpisania umowy do dnia 2016-12-31

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego określonego w dziale III SIWZ mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - koncesja
- 1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie - Zamawiający nie stawia żadnych wymagań
- 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia stacja paliw w odległości nie większej niż 5 km od m. Pobiedziska wraz z podaniem podstawy dysponowania tą stacją (forma prawna dysponowania), godziny pracy: 24 h na dobę 7 dni w tygodniu.
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie stawia żadnych warunków

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP – oświadczenie pisemne.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z 29 stycznia 2004 PZP Zamawiający żąda:

2.1 koncesji

2.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że posiada przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6 oświadczenia pisemnego o braku podstaw do wykluczenia

3. Oceny warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez Wykonawcę, Zamawiający dokona biorąc pod uwagę złożone dokumenty i oświadczenia na zasadzie „spełnia”/”nie spełnia”. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie załączyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniać przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków o których mowa w art.22 ust.1 ustawy PZP wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty/oświadczenia:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - koncesja
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie – zamawiający nie stawia żadnych wymagań
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia stacja paliw w odległości nie większej niż 5 km od m. Pobiedziska wraz z podaniem podstawy dysponowania tą stacją (forma prawna dysponowania), godziny pracy: 24h na dobę 7 dni w tygodniu (liczba narzędzi tj. liczba stacji paliw).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie

5) złożenie oświadczenia pisemnego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24 ustawy PZP

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda przedłożenia do oferty:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że posiada przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) oświadczenia pisemnego o braku podstaw do wykluczenia

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w

Pkt. 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono likwidacji

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy dokumentów wymienionych w pkt. 2.1, 2.4), nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dotyczy dokumentów wymienionych w pkt. 2.2, 2.3).

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. **W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.**

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

2) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia Publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną, wszelka korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności Przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8. Ponadto do oferty należy dołączyć:

1) podpisany przez Wykonawcę projekt umowy,

2) formularz cenowy,

9. Wyżej wymienione dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. Dokumenty nie wymagane niniejszą specyfikacją nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane.

11. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy również przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - koncesja
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie – zamawiający nie stawia żadnych wymagań
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia stacja paliw w odległości nie większej niż 3 km od m. Pobiedziska wraz z podaniem podstawy dysponowania tą stacją (forma prawna dysponowania), godziny pracy: 24h na dobę 7 dni w tygodniu.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie stawia żadnych warunków w tym zakresie
 - 5) złożenie oświadczenia pisemnego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy PZP
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda przedłożenia do oferty:
 - 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert zgodnie z załącznikiem do SIWZ.
 - 2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że posiada przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) oświadczenia pisemnego o braku podstaw do wykluczenia

X. WSZYSTKIE DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ORYGINAŁU LUB KSEROKOPII POŚWIADCZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM PRZEZ WYKONAWCĘ LUB UPOWAŻNIONEGO DO REPREZENTACJI PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, informacje o wniesieniu odwołania, były kierowane wyłącznie na adres Zamawiającego i były opatrzone dopiskiem: „*Postępowanie przetargowe nr ZP 01/2015*”. Jakiegokolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
2. W przypadkach wymagających wyjaśnień Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z „*Postępowanie przetargowe nr ZP 02/2012 Zapytanie do Specyfikacji*”. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż:
 - 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) na 2 dni przed upływem terminem składania ofert,jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego tj. faksem potwierdzonym drogą pocztową. Każdy otrzymany faks od Zamawiającego należy także niezwłocznie potwierdzić faksem zwrotnym (każda strona powinna być

opatrzoną datą oraz pieczęcią firmy). Zamawiający nie dopuszcza formy porozumiewania się drogą elektroniczną.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Upoważnionym pracownikiem do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Michał Kabaciński – od poniedziałku do piątku od godz. 8⁰⁰ – 11⁰⁰, tel. 61 8177-074.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – NIE DOTYCZY.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Zamawiający związany jest ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wzorze formularza stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy zawarcia oświadczenia w ofercie o powierzeniu lub nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcy.
3. Do przygotowania oferty służą: opis przedmiotu zamówienia.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką, w języku polskim.
6. Oferta, jej załączniki, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Strony oferty, jej załączników oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu powinny posiadać kolejną numerację. **Wszelkie zmiany w treści oferty i w/w dokumentów (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do ich podpisania.**
8. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu i żądane dokumenty wymienione w niniejszej specyfikacji.
9. Strony oferty powinny być trwale połączone.
10. Oferta powinna być umieszczona w **dwóch** zamkniętych kopertach, na kopercie wewnętrznej należy umieścić pieczęć firmy, zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego i z napisem zawierającym tytuł postępowania:

**Zakup oleju napędowego DIESEL i etyliny dla sprzętu i pojazdów Zakładu
Komunalnego w Pobiedziskach sp. z o.o. nie otwierać przed 20.11.2015 r. godz 9:15**

11. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty i oświadczenia opisane w SIWZ.
12. W przypadku podpisywania dokumentów, oferty przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do ich podpisania.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
14. Jeżeli niektóre informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP zastrzec w ofercie które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej kopercie. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP
15. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 20.11.2015 godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska (sekretariat).
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.11.2015 godz. 9:15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska (sekretariat).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena oferty, wykaz stacji paliw i ich odległość od siedziby Zamawiającego.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA WARTOŚCI ORAZ KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

- 1) wartość przedstawiona w ofercie w PLN
- 2) wartość za przedmiot zamówienia winna obejmować całkowity koszt zamówienia
- 3) Wartości zawarte w formularzu muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- 4) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w oszacowaniu zakresu prac obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

- 5) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7) zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: **najniższa cena – 90% , odległość stacji benzynowej od siedziby Zamawiającego – 10%**

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 90 pkt. Pozostałe oferty wg formuły: $C = (C_{min} / C_{oferta}) * 90$ pkt gdzie

C_{min} - najniższa cena zaoferowana w postępowaniu

C_{oferta} - cena badanej oferty

Odległość stacji paliw od siedziby zamawiającego 0-3km 10 pkt.

Odległość stacji paliw od siedziby zamawiającego 3-5km 5 pkt.

- 8) dokonanie oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryterium w skali 0-100 punktów.
- 9) kryterium ceny zostanie ocenione w oparciu o stosunek kryterium z najkorzystniejszej oferty do oferty ocenionej i iloczynu wagi procentowej kryterium maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 100.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, adres wykonawcy, cenę oferty uzasadnienie wyboru
 - 2) w terminie określonym zgodnie z art. 94 ustawy PZP po upływie którego umowa może być zawarta
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem,
 - 4) wykonawcach, którzy zostali wykluczenia z postępowania wraz z uzasadnieniem
 - 5) ogłoszenie o wyborze oferty zamieszcza się również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego
 - 6) w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP zamawiający unieważni postępowanie

2. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób:
 - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo Zamówień Publicznych.W krótszym terminie zawarcie umowy jest możliwe tylko wtedy, gdy w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta.
3. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Nie stawienie się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, traktuje się jako uchylanie od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo wybrać ofertę spośród pozostałych bez ich ponownej oceny.

XVIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – ZAMAWIAJĄCY NIE ŻĄDA WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

1. Wzór umowy jest załącznikiem do SIWZ.
 2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:
 - a) działanie siły wyższej,
 - b) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- 2.1 Zmiana wynagrodzenia – ustawowa zmiana podatku VAT.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w Przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - i. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - ii. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - iii. odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu do jego wniesienia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 11 i 12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby miejsca zamawiającego.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

Szczegółowe zasady odnośnie odwołań i skarg, zawarte są w dziale VI „Środki ochrony prawnej” (art. 180 i nast.) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. WZÓR UMOWY
2. FORMULARZ OFERTOWY, LICZBA NARZĘDZI TJ. LICZBA STACJI PALIW
3. WZORY OŚWIADCZEŃ

Zatwierdzam
/-/
Szymon Stachowiak