

ZP 02/2015

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Zamawiający Zakład Komunalny w Pobiedziskach sp. z o.o.**

adres: Zakład Komunalny w Pobiedziskach sp. z o.o. ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska  
tel. 61 8 177 074 (sekretariat), fax. 61 8 154 060 , e-mail: sekretariat@zk-pobiedziska.pl

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych na:

**„ Zakup fabrycznie nowych samochodów osobowych i ciężarowych dla Zakładu Komunalnego w Pobiedziskach sp. z o.o..”**

**CPV: 34110000-1  
34136100-0**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz .U. z 2013 r. poz. 907 z zm.) zwanej dalej w skrócie Prawo zamówień publicznych (PZP)

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- Strona internetowa Zamawiającego
- Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń.

**I. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Zakład Komunalny w Pobiedziskach Sp. z o.o.  
ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska**

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy PZP) o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z 9.08.2013 r. z zm.)

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem Zamówienia jest dostawa 5 samochodów fabrycznie nowych tj:

- 1) Jeden samochód osobowy lub osobowo-ciężarowy fabrycznie nowy – część I zamówienia
- 2) Jeden samochód osobowy lub osobowo-ciężarowy fabrycznie nowy – część II zamówienia
- 3) Trzy samochody ciężarowe fabrycznie nowe – część III zamówienia

miejsce dostawy ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska w godz. 8.00-14.00, od poniedziałku do piątku

**1. Charakterystyka techniczna samochodu osobowego lub osobowo ciężarowego fabrycznie nowego część I zamówienia:**

- 1.1 Rok produkcji 2015 lub 2016
- 1.2 Homologacja osobowa
- 1.3 Norma emisji spalania EURO 6
- 1.4 Silnik 4 cylindrowy turbodoładowany
- 1.5 Pojemność silnika nie mniejsza niż 1450m<sup>3</sup>
- 1.6 Moc nie mniejsza niż 55 KW turbodoładowanie
- 1.7 Skrzynia biegów manualna minimum 5 biegów + wsteczny
- 1.8 Liczba miejsc siedzących minimum 5
- 1.9 Drzwi tylne dwu skrzydłowe przeszklone
- 1.10 Drzwi boczne tylne przeszklone
- 1.11 Przestrzeń ładunkowa bagażnika min. 300 litrów
- 1.12 Koło zapasowe na wyposażeniu pojazdu
- 1.13 Prędkość maksymalnie minimum 145 km/godz.
- 1.14 Paliwo ON
- 1.15 Zbiornik paliwa minimum 50 litrów
- 1.16 Wspomaganie układu kierowniczego
- 1.17 Centralny zamek
- 1.18 System ABS
- 1.19 Immobiliser
- 1.20 Kolor: biały, czarny, niebieski, zielony lub srebrny
- 1.21 Dywaniki podłogowe gumowe 1 komplet
- 1.22 Co najmniej jeden punkt serwisowy w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego
- 1.23 Gwarancja na pojazd bez limitu kilometrów minimum 2 lata
- 1.24 Gwarancja na perforację blachy minimum 6 lat
- 1.25 Gwarancja na trwałość powłoki lakierniczej minimum 2 lata
- 1.26 Wykonawca, na czas naprawy gwarancyjnej, dostarczy w miejsce wskazane przez Zamawiającego samochodu zastępczego o specyfikacji nie gorszej, niż wskazana w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy z wyłączeniem roku produkcji
- 1.27 Wykonawca w dniu odbioru samochodu przekaże Zamawiającemu książkę gwarancyjną, upoważniającą do serwisu gwarancyjnego, świadectwo homologacji samochodu, kartę pojazdu, instrukcję obsługi w języku polski oraz wszelkie inne dokumenty przewidziane w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

1.28 Wykonawca gwarantuje, że dostarczany samochód jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad, w tym fizycznych – konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa, w szczególności w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do wskazanej ustawy.

## **2. Charakterystyka techniczna samochodu osobowego lub osobowo-ciężarowy fabrycznie nowy część II zamówienia:**

- 2.1 Rok produkcji 2015 lub 2016
- 2.2 Homologacja osobowa
- 2.3 Norma emisji spalania EURO 6
- 2.4 Silnik 4 cylindrowy turbodoładowany
- 2.5 Pojemność silnika nie mniejsza niż 1450m<sup>3</sup>
- 2.6 Moc nie mniejsza niż 55 KW turbodoładowanie
- 2.7 Skrzynia biegów manualna minimum 5 biegów + wsteczny
- 2.8 Liczba miejsc siedzących minimum 5
- 2.9 Drzwi tylne dwu skrzydłowe przeszklone
- 2.10 Drzwi boczne tylne przeszklone
- 2.11 Przestrzeń ładunkowa bagażnika min. 650 litrów
- 2.12 Koło zapasowe na wyposażeniu pojazdu
- 2.13 Prędkość maksymalnie minimum 145 km/godz.
- 2.14 Paliwo ON
- 2.15 Zbiornik paliwa minimum 50 litrów
- 2.16 Wspomaganie układu kierowniczego
- 2.17 Centralny zamek
- 2.18 System ABS
- 2.19 Immobiliser
- 2.20 Kolor: biały, czarny, niebieski, zielony lub srebrny
- 2.21 Dywaniki podłogowe gumowe 1 komplet
- 2.22 Co najmniej jeden punkt serwisowy w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego
- 2.23 Gwarancja na pojazd bez limitu kilometrów minimum 2 lata
- 2.24 Gwarancja na perforację blachy minimum 6 lat
- 2.25 Gwarancja na trwałość powłoki lakierniczej minimum 2 lata
- 2.26 Wykonawca, na czas naprawy gwarancyjnej, dostarczy w miejsce wskazane przez Zamawiającego samochodu zastępczego o specyfikacji nie gorszej, niż wskazana w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy z wyłączeniem roku produkcji
- 2.27 Wykonawca w dniu odbioru samochodu przekaze Zamawiającemu książkę gwarancyjną, upoważniającą do serwisu gwarancyjnego, świadectwo homologacji samochodu, kartę pojazdu, instrukcję obsługi w języku polski oraz wszelkie inne dokumenty przewidziane w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
- 2.28 Wykonawca gwarantuje, że dostarczany samochód jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad, w tym fizycznych – konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa, w szczególności w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do wskazanej ustawy.

## **3. Charakterystyka techniczna samochodów ciężarowych fabrycznie nowych część III zamówienia:**

- 3.1 Rok produkcji 2015 lub 2016
- 3.2 Homologacja ciężarowa
- 3.3 Norma emisji spalania EURO 5 lub EURO 6
- 3.4 Silnik 4 cylindrowy turbodoładowany
- 3.5 Pojemność silnika nie mniejsza niż 1248m<sup>3</sup>
- 3.6 Moc nie ,mniejsza niż 55 KW - diesel

- 3.7 Skrzynia biegów manualna minimum 5 biegów + wsteczny
- 3.8 Jeden rząd siedzeń (dwa lub trzy miejsca)
- 3.9 Drzwi tylne dwu skrzydłowe, prawe tylne drzwi przesuwane, prawe i lewe przednie przeszklone
- 3.10 Nadwozie typu furgon
- 3.11 Pojemność skrzyni ładunkowej – min. 3,2m<sup>3</sup>
- 3.12 Ładowność – min. 700kg
- 3.13 Koło zapasowe na wyposażeniu pojazdu
- 3.14 Prędkość maksymalna minimum 145 km/godz.
- 3.15 Paliwo ON
- 3.16 Zbiornik paliwa minimum 50 litrów
- 3.17 Wspomaganie układu kierowniczego
- 3.18 Centralny zamek
- 3.19 System ABS
- 3.20 Immobiliser
- 3.21 Kolor: biały, czarny, niebieski, zielony lub srebrny
- 3.22 Dywaniki podłogowe gumowe 1 komplet dla każdego samochodu
- 3.23 Co najmniej jeden punkt serwisowy w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego
- 3.24 Gwarancja na pojazd bez limitu kilometrów minimum 2 lata
- 3.25 Gwarancja na perforację blachy minimum 6 lat
- 3.26 Gwarancja na trwałość powłoki lakierniczej minimum 2 lata
- 3.27 Wykonawca, na czas naprawy gwarancyjnej, dostarczy w miejsce wskazane przez Zamawiającego samochodu zastępczego o specyfikacji nie gorszej, niż wskazana w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy z wyłączeniem roku produkcji
- 3.28 Wykonawca w dniu odbioru samochodu przekaże Zamawiającemu książkę gwarancyjną, upoważniającą do serwisu gwarancyjnego, świadectwo homologacji samochodu, kartę pojazdu, instrukcję obsługi w języku polski oraz wszelkie inne dokumenty przewidziane w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
- 3.29 Wykonawca gwarantuje, że dostarczany samochód jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad, w tym fizycznych – konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa, w szczególności w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do wskazanej ustawy.
- 3.30 Dwa samochody wyposażone w bagażnik dachowy z czego jeden samochód z bagażnikiem dachowym musi być wyposażony w hak holowniczy z homologacją

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia w częściach.

część I zamówienie - jeden samochód osobowy lub osobowo-ciężarowy fabrycznie nowy

część II zamówienie - jeden samochód osobowy lub osobowo-ciężarowy fabrycznie nowy

część III zamówienia - trzy samochody ciężarowe fabrycznie nowe

#### **V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZESTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający ustala termin dostawy do 31.03.2016r.**

#### **VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego określonego w dziale III SIWZ mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki o których mowa w art.22 ust.1 ustawy:
  - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie poprzez wykazanie wykonania co najmniej jednej dostawy w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia o wartości brutto nie niższej niż 100.000,00 PLN, potwierdzonych złożeniem poświadczenia (dowodu), że zostały wykonane w sposób należyty prawidłowo ukończone i dołączeniem wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dostawy te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.
  - 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez dołączenie do oferty oświadczenie ze wskazaniem punktu serwisowego z tym, że wymaga się jeden punkt serwisowy w odległości nie większej niż 40 km licząc od siedziby Zamawiającego
  - 1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej- nie wymaga się
  - 1.5. *oświadczenie pisemne o potwierdzeniu spełnienia warunków ( art.22 ust.1 ustawy PZP ) według załącznika,*
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy PZP i tym samym przedłożą:
  - 2.1. Odpis z KRS lud CEDIG wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
  - 2.2. Oświadczenie pisemne o braku podstaw do wykluczenia,
  - 2.3. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
    - 3.1. Oceny warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków przez Wykonawcę, Zamawiający dokona biorąc pod uwagę złożone dokumenty i oświadczenia na zasadzie „spełnia”/”nie spełnia”. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie załączyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełniać przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.
    - 3.2. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
    - 3.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełnili warunków udziału w postępowaniu.
    - 3.4. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art.92 ust.1 pkt.3 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów:
  - 1.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

- 1.2. aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 1.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
- 1.4. informacja o przynależności lub nieprzynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru załącznik do SIWZ.

Ponadto do oferty należy dołączyć:

- 1.5. - podpisany przez Wykonawcę projekt umowy **oraz załącznik do SIWZ „PARAMETRY”**,
2. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP Zamawiający żąda następujących dokumentów:
    - 2.1. posiadają wiedzę i doświadczenie poprzez wykazanie wykonania co najmniej jednej dostawy w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia o wartości brutto nie niższej niż 100.000,00 PLN, potwierdzonych złożeniem poświadczenia (dowodu), że zostały wykonane w sposób należyty prawidłowo ukończone i dołączeniem wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dostawy te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone.
    - 2.2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez dołączenie do oferty: oświadczenie ze wskazaniem punktu serwisowego z tym, że wymaga się jeden punkt serwisowy w odległości nie większej niż 40 km licząc od siedziby Zamawiającego .
    - 2.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie wymaga się żadnych dokumentów;
    - 2.4. *oświadczenie pisemne o potwierdzeniu spełnienia warunków (art.22 ust.1 ustawy PZP ) według załącznika,*
  3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych powyżej, ma obowiązek przedstawić odpowiednie dokumenty, o których mowa w paragrafie 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz.U. z 2013r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
  4. Wyżej wymienione dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  5. Dokumenty nie wymagane niniejszą specyfikacją nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane.
  6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
  7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  8. Uwaga: Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda ( **niezależnie od pisemnego zobowiązania tego podmiotu – ust.8** ):  
a ponadto z dokumentów:

- 1/ zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu ( oświadczenie ),
  - 2/ charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem ( oświadczenie ),
  - 3/ zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, wg wzoru stanowiący załącznik do SIWZ.
9. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów ( oświadczeń ):
- 1/ oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
  - 2/ aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 3/ aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem, zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 4/ aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, informacje o wniesieniu odwołania, były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone dopiskiem: **„Postępowanie przetargowe nr ZP 2/2015”**. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na skierowanie pisma do niewłaściwej komórki organizacyjnej, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.
2. W przypadkach wymagających wyjaśnień Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z **„Postępowanie przetargowe nr ZP 2/2015 Zapytanie do Specyfikacji”** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż:
  - 1) na 2 dni przed upływem terminem składania ofert, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego tj. faksem oraz drogą pocztową. **Każdy otrzymany faks od Zamawiającego należy także niezwłocznie potwierdzić faksem zwrotnym.**
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Upoważnionym pracownikiem do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach merytorycznych p. Justyna Szczepańska – od poniedziałku do piątku od godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, adres: Zakład Komunalny w Pobiedziskach Sp. z o.o., ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska.

- w sprawach technicznych p. Dariusz Pauter od poniedziałku do piątku od godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, adres: Zakład Komunalny w Pobiedziskach Sp. z o.o., ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska.

## **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM / NIE DOTYCZY/**

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez **okres 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia lub na całość przedmiotu Zamówienia. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej treścią.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Oferta powinna być napisana czytelnie trwałą techniką.
6. Oferta, jej załączniki oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Strony oferty, jej załączników oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu powinny posiadać kolejną numerację. **Wszelkie zmiany w treści oferty i w/w dokumentów (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do ich podpisania.**
8. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunku w postępowaniu wymienionej w niniejszej specyfikacji.
9. Oferta musi zawierać oświadczenie Wykonawcy wskazujące w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
10. Strony oferty powinny być trwale połączone.
11. Oferta powinna być umieszczona **bezwzględnie w dwóch** zamkniętych kopertach, na kopercie wewnętrznej należy umieścić pieczęć firmy, zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego i z napisem zawierającym tytuł postępowania:  
**„ Zakup fabrycznie nowych samochodów osobowych i Ciężarowych dla Zakładu Komunalnego w Pobiedziskach sp. z o.o.”-nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 30.11.2015 r. godz. 9:15**
12. Ceny jednostkowe i wartość należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku.
13. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o



zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

16. Wykonawca składając ofertę, wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne upoważnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie i jej załącznikach.

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę należy przesłać, złożyć **do dnia 30.11.2015 r. godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. Poznańska 58, 62-010 Pobiedziska, sekretariat.
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrywania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 30.11.2015 r. godz. 9:15** w siedzibie Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostanie podana nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena brutto oferty, rok produkcji samochodu i kwartał (dotyczy 2015r).

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Wykonawca oblicza cenę oferty dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia, a następnie od tej sumy Wykonawca może odjąć wszelkie zniżki i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
  - 1.1 Cena oferty uwzględnia wszelkie zobowiązania, musi być podana w zł polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku.
  - 1.2 Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
  - 1.3 Cena podana w ofercie przez Wykonawcę traktowana będzie jako ryczałtowa.
2. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w oszacowaniu zakresu prac obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium:  
**najniższa cena – 95% , rok produkcji samochodu 5%**  
**Oferta z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 95 pkt. Pozostałe oferty wg formuły:  $C = (C_{min} / C_{oferta}) * 95$  pkt gdzie**  
 **$C_{min}$  - najniższa cena zaoferowana w postępowaniu**  
 **$C_{oferta}$  - cena badanej oferty**  
**Rok produkcji 2016 - 5 pkt.**  
**Rok produkcji 2015 IV kwartał – 3 pkt**

6. Kryterium ceny zostanie ocenione w oparciu o stosunek kryterium z najkorzystniejszej oferty do oferty ocenionej i iloczyn wagi procentowej kryterium maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów tj. 95 pkt., pkt 5
7. Maksymalna ilość punktów jaka oferta może otrzymać to 100pkt, cena – 95pkt, rok produkcji 5 pkt
8. Minimalny rok produkcji wymagany – 2015 , maksymalny rok produkcji 2016 Punktacja: rok produkcji 2015 IV kwartał- 3 pkt., rok produkcji 2016 - 5 pkt.

Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania:

9. Oferty co do formy i treści spełniają wymagania określone w SIWZ.
10. Wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ.
11. Oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby upoważnione.
12. Oferta została złożona w terminie i została podpisane przez wykonawcę lub pełnomocnika.
13. Wniesiono wymagane wadium – nie dotyczy .
14. Termin wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ ( wraz z gwarancją ).

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób,
  - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo Zamówień Publicznych. W krótszym terminie zawarcie umowy jest możliwe tylko wtedy, gdy w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta.
2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Nie stawienie się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, traktuje się jako uchylenie od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo wybrać ofertę spośród pozostałych bez ich ponownej oceny. Nie wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy skutkuje jak wyżej.

#### **XVII. INFORACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH PRAWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. / NIE DOTYCZY /**

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, **przed podpisaniem umowy**, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: / **nie dotyczy / wartości złożonej oferty** . Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach określonych w art. 148 ustawy PZP.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wartości zabezpieczenia.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY.**

1. Wzór umowy jest załącznikiem do SIWZ.
2. **Zawarta umowa będzie umową ryczałtową (wynagrodzenie ryczałtowe).**
3. **Zamawiający przewiduje zmian postanowień umowy:**
  - 3.1. jeżeli uzasadniona będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi;
  - 3.2. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna Strona nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
  - 3.3. w zakresie zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
    - b) zmiana obowiązującej stawki VAT (zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów),
    - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
    - d) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
  - 3.4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu do jego wniesienia ( art. 27 ust.2 ustawy ).
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikom skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.
18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

Szczegółowe zasady odnośnie odwołań i skarg, zawarte są w dziale VI Pt. „Środki ochrony prawnej” (art. 180 i nast.) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.poz. 907 z zm.) a w sprawach jej nieunormowanych przepisy kodeksu cywilnego.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. WZÓR UMOWY
2. FORMULARZ OFERTOWY,
3. FORMULARZ CENOWY
4. OŚWIADCZENIA, WYKAZY

**Prezes**

Szymon Stachowiak

Pobiedziska, dnia 19.11.2015 r.